

## Comité de bibliothèque

### Compte-rendu de la réunion du 29 Janvier 1997 (CION, Nice Mont-Gros)

**Présents** : A Bijaoui, D. Bonneau, B. Chauvineau, J. Davis, R. Feldman, M. Hénon, F. Leguet-Tully, C. L'hostis, J. Postel, J.P. Scheidecker, S. Vaquié

#### Rappel de l'ordre du Jour

Note préliminaire : Dépôt d'archives de Monsieur Corgnet

1. Bilan et questions diverses
  - 1.1 Informatique
  - 1.2 Inventaire des ouvrages de Nice
  - 1.3 Information / Communication
  - 1.4 Conservation du fonds
  - 1.5 La gestion de la bibliothèque et le budget 1997
2. Priorités pour 1997

-----

#### Note préliminaire : Dépôt d'archives de Monsieur Corgnet

Le comité a pris acte de la mise en dépôt à la bibliothèque, par la Société Guernica, de documents d'archives relatifs à l'histoire de l'Observatoire. Une convention sera signée ultérieurement entre l'OCA et M. Christian Corgnet, directeur de cette société.

Un inventaire des pièces composant le fonds a été joint au versement. Il s'agit de photographies relatives à la construction de l'Observatoire au début des années 1880, de divers plans et de documents imprimés, d'une aquarelle signée Rico représentant le passage de Vénus en Espagne en 1882. M. Corgnet a également inclus dans son versement « le Tour d'horizon du Mont-Blanc », d'après l'aquarelle panoramique du célèbre géographe Paul Helbronner.

#### 1. Bilan et questions diverses

**Le comité accueille Sylvie Vaquié en tant qu'aide-bibliothécaire** sur le site de Nice et lui souhaite la bienvenue.

##### 1.1 Informatique

**L'équipement informatique des bibliothèques de Nice et Grasse constitue l'événement majeur de l'année.** Chaque bibliothèque a été dotée d'un PC Dell + Imprimante Deskjet 600 + Logiciel Pack Office + Logiciel Texto + émulateur fax/minitel (uniquement Nice). Aucun problème majeur n'est à signaler concernant l'installation. Seul le Mail ne fonctionne pas sur le PC de Nice + problème pour lecture des disquettes à Grasse.

La souscription des contrats pour l'édition électronique des revues nécessite de contacter les éditeurs pour de plus amples renseignements. A l'heure actuelle, il semblerait que les conditions imposées ne permettent pas d'envisager la suppression des abonnements en double. A. Bijaoui a suggéré de faire une première expérience avec un éditeur.

La mise en place d'une liste semblable à celle des séminaires a été demandée pour l'envoi par mail des nouveautés des deux bibliothèques de même que le transfert rapide des fichiers d'ouvrages de Nice et Grasse sur le serveur de l'OCA.

## 1.2 Inventaire des ouvrages de Nice

**443 livres sur 4750 n'ont pas été retrouvés à l'inventaire, soit 9,3 % du fonds.** Parmi ces livres, 212 ont été empruntés sans fiche. L'emprunt sans fiche constitue le principal problème auxquels doivent faire face les bibliothécaires de Nice et Grasse. L'équipement des ouvrages avec des fiches d'emprunt automatisées, la gestion informatisée du prêt sont deux solutions mises en œuvre depuis peu pour tenter de réduire ces chiffres.

D'autre part, compte-tenu du nombre important de livres perdus par les emprunteurs, **le comité a pris une décision ferme à l'encontre des personnes extérieures à l'Observatoire : l'emprunt direct d'ouvrages leur est formellement interdit. Elles doivent passer par le prêt inter.** Il a d'autre part rappelé que l'emprunt des périodiques est également interdit pour tous les emprunteurs.

## 1.3 Information/Communication

L'amélioration de l'information interne a été la troisième préoccupation de Nice. Elle s'est traduite concrètement par la mise en place d'une signalisation en français et en anglais, le reclassement et /ou la création d'espaces spécifiques pour les usuels, les périodiques, la documentation interne de l'Observatoire, les articles des chercheurs. L'envoi régulier de mail et de sommaires de périodiques (Calern) pour informer des nouveautés a constitué un autre volet de cette politique.

Une ouverture en direction de l'extérieur a été réalisée. La bibliothèque participe désormais à des réseaux professionnels de bibliothécaires (PAMNET, ASTROLIB, EUROBACK). Des échanges quotidiens ont lieu. Le comité a rappelé l'importance et l'utilité de ces échanges.

**A l'initiative de la direction, la bibliothèque a participé au Salon du livre et de l'environnement organisé en septembre 1998 à Acropolis par l'Agence Régionale Pour l'Environnement (ARPE).** L'exposition et la participation au catalogue ont été placées sous la responsabilité de Françoise Le Guet-Tully.

## 1.4 Conservation du fonds

Un effort particulier a été enregistré en 1996 afin d'assurer la conservation du fonds : installation d'une porte au niveau - 1, achat d'un meuble à plan supplémentaire, commandes importantes de périodiques à relier et de documents à envoyer à la restauration (priorité donnée aux plans Garnier). Ces dernières actions sont financées sur des fonds spécifiques de la DISTB.

Pour une protection plus efficace encore, il a été suggéré de renforcer par une cloison la nouvelle porte et de prévoir le changement ou le renforcement de la porte donnant sur l'extérieur. R. Feldman a attiré l'attention du comité sur l'étroitesse de ses locaux. Un problème de conservation risque de se poser dans un avenir proche.

## 1.5 La gestion de la Bibliothèque et le budget 97

Suite aux changements intervenus chez Offilib (vente de la partie abonnement à Ebsco + informatisation de la librairie), de nombreuses commandes d'ouvrages sont toujours en attente d'être reçues. Concernant le

renouvellement des abonnements pour 97, *Geophysical and astrophysical fluid dynamics* ainsi que *Current contents* ont été supprimés. Deux nouvelles revues ont été commandées : *New astronomy* et *Astroparticle physics*.

Pour une meilleure qualité des services et une baisse des coûts, il a été proposé de faire jouer la concurrence entre les fournisseurs et d'utiliser les services de la régie pour résoudre les problèmes de préparations pour des commandes de faibles montants.

D'autre part, face à l'augmentation croissante du nombre et donc du coût des demandes de photocopies et d'ouvrages en prêt, l'accroissement nécessaire des sommes affectées à cette prestation a été souligné.

Les prévisions budgétaires 97 permettent d'ores et déjà de connaître le montant des sommes pouvant être affectées à l'achat d'ouvrages (15 KF sur crédits CNRS). Un effort particulier devra être fait pour assurer le renouvellement des usuels trop anciens. La décision de supprimer ou modifier des abonnements pour 98 est jugée prématurée. Une participation financière des départements scientifiques au financement de certains abonnements peut être envisagée, vu les difficultés financières rencontrées par le Département Galilée en 97.

## 2. Priorités pour 1997

Les objectifs fixés en 97 s'inscrivent dans le prolongement du travail accompli en 1996. Priorité est donnée à l'équipement des ouvrages pour le prêt et à l'informatisation du fonds des périodiques et des ouvrages anciens en vue d'une valorisation ultérieure (édition de catalogues, diffusion sur le web).

Françoise Leguet-Tully a plaidé en faveur d'une définition rapide d'une politique pour les archives scientifiques, dans le cadre des actions engagées par le CNRS au niveau national, politique dans laquelle John Davis pourrait jouer un rôle actif si des crédits spécifiques sont mis en place pour cette opération par nos tutelles.

Le comité et la direction de l'OCA remercient vivement les équipes de Nice et de Roquevignon pour les actions entreprises en 96 et en particulier John Davis pour son aide efficace et très appréciée (son contrat prendra normalement fin le 31 mars).

---

Compte-rendu rédigé par C. L'Hostis